

Приложение № 16 к приказу № 16
от « 18 » 01 2019

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ МБУК ТГМВЦ

№ 16 от 18.01.2019 г.
на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годы

Раздел I. Сведения о выполняемых работах 1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работ:

№ п/п работы	Наименование работы	Содержание работы, условия выполнения работы	Категория потребителей	Показатель и работы	Наименование/единица измерения	Значение показателя на 2019 год	Допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в %)	Значение показателя на 2020 год	Значение показателя на 2021 год	Реквизиты нормативного правового или иного акта, определяющего порядок выполнения работы, и ссылка на размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	Способы обслуживания (показ музейных предметов) в стационарных условиях.	Физические лица	Показатель объема	Число посетителей (человек)	20500	10%	20600	20700	Федеральный закон от 25.05.1996 № 54-ФЗ О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в
				Показатель качества №1	Общий уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию (процент)	96	-	96	96	
				Показатель	Количество	33	10%	33	33	

[illegible]

					Показатель качества №3	Число обеспокоенных жалоб потребителей (Единиц)	0	-	0	0	
3.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Типы мероприятий-культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)	Юридические лица, физические лица		Показатель объема	Количество участников мероприятий (человек)	3850	10%	3850	3850	
					Показатель качества №1	Количество проведенных мероприятий (единиц)	64	10%	64	64	
					Показатель качества №2	Процент потребителей, удовлетворенных качеством услуги (процент)	100	-	100	100	
					Показатель качества №3	Число обеспокоенных жалоб потребителей (Единиц)	0	-	0	0	
4.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Типы мероприятий-творческие (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)	Юридические лица, физические лица		Показатель объема	Количество участников мероприятий (человек)	150	10%	150	160	
					Показатель качества №1	Количество проведенных мероприятий (единиц)	3	10%	3	3	
					Показатель качества №2	Процент потребителей, удовлетворенных качеством услуги (процент)	100	-	100	100	

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания.

Расчет показателей качества муниципальных услуг:

1. *Общий уровень удовлетворенности кадрами по штатному расписанию (Процент)*

К/Ш*100, где

К-комплектация кадров учреждения,

Ш- количество кадров в соответствии со штатным расписанием;

2. *Процент потребителей, удовлетворенных качеством услуги (Процент)*

У1/У2*100, где

У1-число опрошенных, удовлетворенных качеством услуги;

У2-общее число опрошенных.

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы администрации города Твери, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
I	2	3	4
1.	Анализ отчетности (камеральная проверка)	Ежеквартально	Управление по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери
2.	Выездная проверка (документальная проверка)	1 раз в 2 года	Управление по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери. Структурные подразделения администрации города Твери
3.	Оперативный контроль (документальный)	(ежеквартально) по мере необходимости	Управление по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

4.1. Отчет предоставляется по следующей форме:

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

(наименование муниципального учреждения)

за отчетный период с _____ по _____
 (указывается в соответствии с периодичностью представления отчета
 об исполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальных услуг (работ):

№ п/п услуги (работы)	Наименование муниципальной услуги (работы)	Содержание муниципальной услуги (работы), условия оказания муниципальной услуги (работы)	Показатели муниципальной услуги (работы)	Наименование/единица измерения	Утвержденное значение показателя муниципальной услуги (работы) (В соответствии с временной делегацией (квартал)	Фактическое значение показателя муниципальной услуги (работы), достигнутое в отчетном периоде	Допустимое (возможное) отклонение показателя муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в %)	Превышение допустимого (возможного) отклонения значения показателя муниципальной услуги (работы)	Характеристика причин отклонения показателя муниципальной услуги (работы) от утвержденного значения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Показатель объема № 1						
			Показатель объема № ...						
			Показатель качества № 1						
			Показатель качества № ...						

4.2. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально.
Периодичность предоставления информации, установленной пунктом 2 настоящего раздела: ежеквартально.

4.3. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания, информации установленной пунктом 2 настоящего раздела, предварительного отчета о выполнении муниципального задания за 2019 год:

- до 10 апреля 2019 года - за I квартал,
- до 10 июля 2019 года - за I полугодие,
- до 10 октября 2019 года - за 9 месяцев,
- до 10 декабря 2019 года - предварительный отчет за 2019 год,
- до 10 января 2020 года - за 2019 год.

4.4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Наряду с ежеквартальной отчетностью представляется информация, установленная пунктом 2 настоящего раздела, предварительный отчет о выполнении муниципального задания за 2019 год, предоставляемый по форме, установленной пунктом 4.1 настоящего раздела, а также аналитические отчеты о деятельности учреждения, о проведенных мероприятиях.

Начальник управления



М.Е. Соколов